

المركز الطبي على اسم أ. فولفسون

مناقصة رقم: 26/21 - طباعة وتزويد ملفات تصنيف

- يمكن الحصول على مستندات المناقصة من الإدارة الإدارية في طابق المدخل بالأيام الأحد - الخميس ، بين الساعات 09:00 ولغاية الساعة 15:00 وبالتوجه للبريد الإلكتروني لمركز المناقصات sharonz@wmc.gov.il أو من موقع دائرة المشتريات الحكومية على الانترنت / مناقصات .
- الموعد الأخير لتقديم الأسئلة الاستفسارية تاريخ 18/10/2021 الساعة 12:00.
- تقدم أجوبة صاحب الدعوة على الأسئلة الاستفسارية لغاية تاريخ 25/10/2021.
- يجب تقديم العروض مرفقة بكافة المستندات المطلوبة بالمناقصة في مغلف مغلق يسجل عليه " مناقصة رقم 26/21 طباعة وتزويد ملفات طوارئ "، ووضعها في واحد من صناديق المناقصات 1,2 الموجودة في طابق الملية بجانب قسم اللوجيستيا التقنية في مستشفى فولفسون ، لغاية تاريخ 04/11/2021 الساعة 14:00 (فيما يلي : " الموعد المحدد").

شروط أساسية/ مُسبقة/ حد أدنى للاشتراك في المناقصة

- عدم استيفاء شرط و/أو إرفاق مستند أياً كان و/أو أي نقص و/أو إجراء تغيير/إضافة على مستندات وشروط المناقصة و/أو أي تحفظ سواء كان بالإضافة على نص المستندات، وسواء كان عن طريق رسالة مرفقة وسواء بأية طريقة أخرى، باستثناء المذكور في مستندات المناقصة ، لن تكون سارية المفعول ويمكن أن تؤدي لعدم البحث في العرض وإلغائه.
- يحتفظ صاحب الدعوة لنفسه بالحق بإدارة مفاوضات مع مقدمي العروض الذين وجدت عروضهم ملائمة، معهم جميعهم ومع كل واحد بشكل منفرد.
- يجب على مقدم العرض أن يكون هيئة قضائية متحدة ومسجلة في السجل الرسمي أو هيئة قانونية.
- يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب التصاريح المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية (الالتزام بإدارة حسابات ودفع مستحقات الضرائب)، للعام - 1976، بما في ذلك التصاريح التالية:
 - مقدم العرض يدير حسابات بموجب القانون ويستوفي الشروط المحددة في قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976.
 - لا يوجد لمقدم العرض إيداعات بموجب قانون العمال الأجانب وقانون الحد الأدنى للأجور .
 - في حالة كون مقدم العرض جمعية، مقدم العرض صاحب تصريح إدارة سليمة من قبل مسجل الجمعيات ، ساري المفعول للسنة الحالية .
 - في حالة كون مقدم العرض جمعية، هو صاحب تصريح إدارة سليمة من قبل مسجل الجمعيات، ساري المفعول للسنة الحالية.
 - في حالة كون مقدم العرض اتحاد، لا يوجد لمقدم العرض ديون رسوم سنوية في سلطة التنظيمات عن السنوات التي سبقت السنة المقدم فيها العرض.
 - لمقدم العرض الذي يستخدم عمالاً : يلتزم مقدم العرض باستيفاء كافة التزاماته بموجب القانون، من ناحية دفع الأجور بما في ذلك، الحقوق الاجتماعية لجميع عماله خلال فترة التعاقد والحد الأدنى للأجور .
 - لا يوجد تخوف من بقاء مقدم العرض كمصلحة حية .
- يجب أن يكون لمقدم العرض تجربة في السنتين الأخيرتين (قبل الموعد الأخير لتقديم العروض) على الأقل، بإنتاج ملفات تصنيف بموجب المطلوب في هذه المناقصة وتزويدها للمؤسسات الطبية.
- * يجب على مقدم العرض أن يلتزم تزويد الخدمات في أي وقت، بما في ذلك في ساعات الطوارئ.
- يجب على مقدم العرض الالتزام باستيفاء كافة الطلبات في المواصفات بدون استثناء .
- * الشروط هي شروط تراكمية، يحق لصاحب الدعوة إلغاء كلياً عرض لمقاول لم يستوف أحد الشروط.

لا يلتزم المركز الطبي فولفسون باختيار العرض الأدنى ويحق له قبول قسم من العرض و/أو عدم قبول أي عرض كلياً. كذلك، يحق للمركز الطبي فولفسون توسيع و/أو تقليص و/أو إلغاء حجم المناقصة وعقد التعاقد لأسباب ميزانية و/أو لأسباب تنظيمية و/أو لأسباب إدارية و/أو لأسباب أخرى .

في أي حالة لوجود تناقض بين نص الإعلان في الصحف وفي الانترنت وبين مضمون مستندات المناقصة، تعطى الأفضلية للمذكور في مستندات المناقصة.

تلقى المسؤولية الحصرية على مقدم العرض لمتابعة التعديلات في منظومة الإعلانات التابعة لدائرة المشتريات الحكومية على الانترنت بما يتعلق بالتغييرات ، التوضيحات وما شابه ذلك في المناقصة .

سكرتارية لجنة المناقصات
في المركز الطبي على اسم أ. فولفسون